



Wer zu uns passt.
Karriere bei Key-Work.

IT Infrastruktur Manager / Systemadministrator (w/m/d)

Als Experte für Datenmanagement und Marketing Automation kümmern wir uns um Daten, Software & Infrastruktur und verbinden alles zu einer kundenzentrierten Sicht. Key-Work ist da, wenn im datenbasierten Marketing Standards nicht passen, das gewisse Etwas oder ganz Neues gebraucht wird. Stark in der Beratung, Implementierung und Entwicklung, unterstützen wir auf Wunsch auch das tägliche Tun unserer Kunden – mit Datenanalysen, Segmentierung und Kampagnenmanagement. Wir arbeiten in selbstorganisierten Teams auf Augenhöhe und in einem Miteinander, das großen Gestaltungsspielraum lässt. Namhafte Unternehmen aus dem In- und Ausland profitieren davon.

Werde als IT Infrastruktur Manager / Systemadministrator (m/w/d) Teil unserer Erfolgsgeschichte! Ein Leistungsspektrum am Puls der Zeit wartet auf dich.

Deine Aufgaben

- Du kümmerst dich um die IT Infrastruktur für unsere Kundenprojekte und unseren eigenen Bedarf und stellst sicher, dass unsere Services zuverlässig funktionieren.
- Hardware, Software und virtuelle Infrastruktur auf Basis VMware und Netapp in unserem Rechenzentrum werden von dir betreut.
- Lokale Server und Dienste, zumeist aus dem Hause Microsoft, verbindest und verlängerst du elegant in die Azure Cloud und zu Microsoft 365 (z.B. Sharepoint, SQL Server, Exchange).
- Du unterstützt deine Kolleg*innen bei den alltäglichen Aufgaben wie Rechtekonfiguration, Supportanfragen und Monitoring.

- Du administrierst die SQL Server-Datenbanken im Team mit den Datawarehouse-Experten.
- Du hältst dich ständig auf dem Laufenden über den Schutz unserer IT-Umgebung vor Eindringlingen, verstehst die zugrunde liegende Netzwerk- und Sicherheitstechnik und administrierst die Firewall- und Sicherheitssysteme entsprechend.

Qualifikation und persönliche Fähigkeiten

- Du verfügst über eine Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, ein einschlägiges Studium oder einen vergleichbaren qualifizierenden Abschluss in einem informationstechnischen Beruf.
- Mehrere Jahre Erfahrung in der Systemadministration eines Microsoft Active Directory-basierenden Unternehmensnetzwerks bringst du mit.
- Aufgrund Deiner Erfahrung mit Microsoft Servern wie MS SQL, Exchange, Sharepoint oder den diversen Update-Systemen, geht dir deren Administration auch mit Scripting wie Powershell und/oder Ansible leicht von der Hand.
- Dein professionelles Know-How wird unterstrichen durch eine Microsoft Azure, Windows Server- und/oder SQL Server-Zertifizierung.
- Du überzeugst durch eine schnelle Auffassungsgabe und exzellente Fehleranalyse-Fähigkeiten.
- Ausgeprägtes Servicedenken und gute Deutschkenntnisse machen dir das Kommunizieren leicht.
- Du übernimmst Verantwortung für im Team vereinbarte Aufgaben, behältst dabei die operativen Notwendigkeiten im Blick und bist einsatzbereit im gelegentlichen Notfall.

Das bieten wir dir

- Eine anspruchsvolle, kreative Tätigkeit mit hoher Gestaltungsfreiheit direkt am Puls der digitalen Transformation
- Ein professionelles, qualitativ exzellentes und engagiertes Team, das ein hohes Maß an Freiheit und Vertrauen genießt
- Eine positive, persönliche Atmosphäre und kurze Entscheidungswege, damit wir unsere Energie auf die technologischen Herausforderungen und zufriedene Kunden konzentrieren können

- Eine gute Integration von Beruf und Familie, flexible Arbeitszeiten und Remote-Tätigkeit von zu Hause
- Eine leistungsorientierte Vergütung und Teilzeitmodelle
- Interne Tech Talks und Unterstützung der fachlichen Weiterentwicklung
- Kostenlose Getränke, frisches Obst, ergonomische Stühle, wöchentliches Rückentraining und regelmäßige Team-Events zur Förderung des Miteinanders
- Standort mit großer Außenterrasse und weitem Blick über die Dächer im Zentrum von Karlsruhe

So bewirbst du dich

Haben wir dein Interesse an dieser Aufgabe geweckt? Dann würden wir dich gerne kennenlernen. Wir freuen uns über deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte bewirb dich jetzt per E-Mail (jobs@key-work.de) oder Online-Bewerbung (<https://jobs.key-work.de/de/jobposting/20686d38d9e2f6c5f54b46e3dd3a99fa236104b80/apply>).

Key-Work Consulting GmbH
Kriegsstraße 100
76133 Karlsruhe

www.key-work.de

Deine Ansprechpartnerin:
Nadja Stappert
+49 721 78203-299